

Grundschule
Berchum-Garenfeld

Die Schule im Grünen...

...mit viel Energie!



2023

Konzept zur Trainingszeit

Grundschule Berchum - Garenfeld

Auf dem Blumenkampe 3

58093 Hagen

Telefon: 02334 / 5 35 22

Fax: 02334 / 57645

E-Mail: gs.berchum@gmx.de

<http://gs-berchum-garenfeld.de/>

Inhaltsverzeichnis

1. UNSERE TRAININGSZEIT	2
1.1 AUFGABENBEREICHE LK/ FK:	2
1.2. REGELN IN DER TRAININGSZEIT:.....	2
1.3. SO BESCHÄFTIGEN WIR FERTIGE KINDER:	2
1.4. SO NUTZEN WIR DIE 45 MIN IN JG. 1 UND 2:	2
1.5. SO SCHAFFEN WIR ELTERNTRANSPARENZ:	2
1.6. ÜBERGABE IN OGS UND GHB:	3
1.7. WEITERE ABSPRACHEN:	3
2. EVALUIERUNG	3

1. Unsere Trainingszeit

Aus Gründen der Chancengleichheit haben wir uns im Schuljahr 2020/ 2021 dazu entschieden, Hausaufgaben als zusätzliche Trainingseinheit in der Schule durchzuführen. Die sogenannte „Trainingszeit“ findet in den Jahrgängen 1 bis 3 dienstags, mittwochs und donnerstags statt und wird möglichst von der Klassenlehrkraft (im Verlauf als LK abgekürzt) sowie einem pädagogischen Mitarbeiter (im Verlauf als FK abgekürzt) im Klassenverband betreut. In einer kollegiumsinternen Fortbildung haben wir uns – d.h. Lehrkräfte und päd. Kräfte aus dem Nachmittagsbereich - auf folgende konkrete Durchführungsaspekte geeinigt:

1.1 Aufgabenbereiche LK/ FK:

- LK und FK sind gleichberechtigte Lernbegleiter für die Kinder
- LK organisiert Lerninhalte und Struktur

1.2. Regeln in der Trainingszeit:

- Störe niemanden durch lautes Reden oder Geräusche (Flüsterton von allen Personen im Raum, Arbeitsruhe)!
- Arbeite selbstständig! Denke zunächst selber nach, frage, wenn du nicht weiterkommst, deine(n) Nachbarn, erst dann fordere durch Melden Lehrerhilfe ein
- Wenn du deine Arbeit erledigt hast, melde dich (V-Melden).
- Kontrolliere deine Arbeit möglichst selbstständig!
- Wir trainieren alle Fächer.

1.3. So beschäftigen wir fertige Kinder:

- Erstellen eines Freiarbeitspools
- fertige Kinder als Helferkinder (freiwillig!)

1.4. So nutzen wir die 45 min in Jg. 1 und 2:

- Wechsel zwischen Lernphasen (Unterrichtsinhalt) und Entspannung (Spiele, Bewegung, Braingym...)

1.5. So schaffen wir Elterntransparenz:

- Logbuch als Kommunikationsmittel zwischen Schule und Elternhaus nutzen → Aufgaben für zu Hause (Lesen, Auswendiglernen, ...) wie bisher im Logbuch eintragen, ggf. auch Rückmeldungen
- Sprechzeiten für Eltern (regelmäßig oder bei Bedarf)
- Elternsprechtage (ggf. mit Rückmeldebogen ähnlich wie Kompetenzpass)

1.6. Übergabe in OGS und GHB:

- Alle Betreuungskinder melden sich direkt nach dem Unterricht im OGS-Raum und zeigen ihr Logbuch.
- Klassendienste werden erst danach ausgeführt.

1.7. Weitere Absprachen:

- Freitag bleibt hausaufgabenfrei
- Im Logbuch rot markierte Aufgaben müssen bis zum Folgetag zu Hause erledigt werden.
- Jg. 4 ist von dem Konzept ausgenommen, die HA-Betreuung wird wie bisher durch die päd. Fachkräfte beaufsichtigt und geregelt.
- Sollten Kinder nicht arbeiten können oder wollen, steht das SL-Zimmer als „Trainingsraum“ zur Verfügung.

2. Evaluierung

Dieses Konzept ist nach einer Erprobungsphase von 1,5 Jahren evaluiert worden. In einer Lehrerkonferenz wurden Schwierigkeiten angesprochen (z.B. Raum- und Personalmangel) und mögliche Alternativen erarbeitet.

Die Ergebnisse der Schüler- bzw. Elternumfrage (<https://app.edkimo.com/results/ge-rone> bzw. <https://app.edkimo.com/results/zocbizev>) zeigten ein hohes Maß an Zufriedenheit und den Wunsch der Fortführung der Trainingszeit. Daher ist die Trainingszeit seitdem in unserem Schulprogramm implementiert.

Wir sind bestrebt, das Konzept stetig weiterzuentwickeln, z.B. ist die Durchführung einer individuellen Lernzeit während der Trainingsstunden eine Idee, die in Angriff genommen werden könnte. Aufgrund der momentanen Raum- und Personalsituation ist die Weiterentwicklung des Konzepts momentan nicht Schwerpunkt unserer Arbeit.